

ZÁPIS DĚTÍ DO MATEŘSKÉ ŠKOLY

Ředitelka mateřské školy, jejíž činnost vykonává Mateřská škola Sosnová - příspěvková organizace, vydává po dohodě se zřizovatelem, obcí Sosnová, v souladu s § 34 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění a v souladu s opatřením MŠMT k mimořádným opatřením vlády k ochraně obyvatelstva v souvislosti s koronavirem a onemocněním COVID-19, opatření k organizaci **zápisu dětí do mateřské školy**

od školního roku 2020/2021

Zápis proběhne bez přítomnosti dětí a zákonných zástupců.



Místo pro podávání žádostí: **Mateřská škola Sosnová**

Termín pro podávání žádostí: **02. - 16.05. 2020**



Postup zápisu:

- 1. Od 20.4.2020 do 16.5.2020 VYDÁVÁNÍ ŽÁDOSTÍ** a čestného prohlášení o očkování
Formuláře lze získat:

- Na e-mailové adrese ms-sosnova@seznam.cz
- V mateřské škole **6.5.2020 v době od 10.⁰⁰ do 16.⁰⁰ hodin.**
Termín vyzvednutí si dohodnete na tel. čísle **773 520 893** tak, aby nedocházelo k vyšší koncentraci a pohybu osob v prostorách školy.

- 2. Od 2.5. do 16.5.2020 SBĚR ŽÁDOSTÍ**

Je třeba doručit: a) Vyplněnou a podepsanou žádost doloženou fotokopii „Rodného listu“ pro ověření údajů. Datum podpisu žádosti v rozmezí 2. - 16.5.2020.
b) „Čestné prohlášení“ o očkování dítěte doložené fotokopii očkovacího průkazu.

Způsob doručení:

- Do datové schránky školy **ID DS: ew8tivd**
- E-mailem se zaručeným elektronickým podpisem na ms-sosnova@seznam.cz
V případě zaslání prostým e-mailem si dohodnete na tel. čísle **773 520 893** termín osobního podepsání dokumentů.
- Poštou
- Do poštovní schránky školy
- Osobním podáním **6.5.2020 v době od 10.⁰⁰ do 16.⁰⁰ hodin** v mateřské škole
V případě osobního podání lze potřebné dokumenty vyplnit na místě. Pro ověření údajů je nutné předložit „Rodný list dítěte“, „Očkovací průkaz dítěte“ a „Občanský průkaz“ zákonného zástupce.

Po přijetí žádosti získáte **registrační číslo**, které zajistí anonymitu Vašeho dítěte.

Po 16.5.2020 až do ukončení správního řízení nebudou přijímány další žádosti.

3. Od 17.5. do 19.5.2020 VYHODNOCOVÁNÍ ŽÁDOSTÍ

Přijímání dětí do mateřské školy se řídí **kritérii s bodovým ohodnocením** dle počtu dosažených bodů - od nejvyššího k nejnižšímu. Při **rovnosti bodů** rozhoduje věk dítěte. Starší má přednost.

Kritéria přijímání		Bodové ohodnocení	
1. Příslušnost dítěte ke školskému obvodu	Školský obvod Sosnová	2	
	Jiný školský obvod	1	
2. Věk dítěte k 31.08.2020	Školský obvod Sosnová	5 let věku	Povinné předškolní vzdělávání
		4 roky věku	5
		3 roky věku	4
	Jiný školský obvod	5 let věku	3
		4 roky věku	2
		3 roky věku	1
3. Individuální situace dítěte	MŠ Sosnová navštěvuje sourozenec dítěte	1	
	Dítě se hlásí k celodennímu vzdělávání	1	

Zákonný zástupce dítěte, které dosáhne k 31.8.2020 **5 let** je **povinen přihlásit dítě v době zápisu k povinnému předškolnímu vzdělávání**, pokud ještě do mateřské školy nedochází.

V souladu s ustanovením § 36 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád mají zákonní zástupci možnost využít procesního práva vyjádřit se k podkladům rozhodnutí dne **19.5.2020 od 8.⁰⁰ do 10.⁰⁰ hodin v budově mateřské školy**. Po tomto termínu ředitelka rozhodne o přijetí/nepřijetí Vašeho dítěte do mateřské školy.

Rozhodnutí, kterým se vyhovuje žádosti o přijetí k předškolnímu vzdělávání, se oznamují zveřejněním seznamu dětí pod přiděleným registračním číslem a výsledkem řízení u každého dítěte. Seznam bude zveřejněn **20.5.2020** po dobu 15 dnů na veřejně přístupném místě ve škole - na vstupních dveřích do mateřské školy.

Rozhodnutí o nepřijetí bude zasláno na uvedenou adresu v žádosti o přijetí do vlastních rukou zákonného zástupce.

Celkový počet míst pro přijetí: **9**

Sosnová 06.04.2020

.....
Bc. Jana **KRÍŽOVÁ**
ředitelka Mateřské školy
Sosnová - příspěvková organizace